

Regionsstyrelsen

Vill du vara med och skapa aktiviteter för andra unga reumatiker i din region? Bli en del av regionstyrelsen!

Om uppdraget som regionsstyrelsen

Regionstyrelsen är en länk mellan medlemmarna och organisationen. Regionsstyrelsen planerar och genomför oftast aktiviteter inom det geografiska området som medlemmarna bor inom. Det går även att arrangera digitala aktiviteter så som föreläsningar eller spelkvällar. Om du saknar en aktivitet där du bor är det ett perfekt sätt att engagera sig att genomföra den aktiviteten.

Mellan mötena arbetar alla i styrelsen med olika uppgifter som dom blivit tilldelade under senaste mötet. Uppdraget tar cirka 1-3h/vecka i genomsnitt över tid. Regionerna har årsmöte varje år i mars och då väljs en ny styrelse. Du kan kandidera flera år i rad men väljs till styrelsen på ett år i taget.

Som regionsstyrelse får du:

- Möjlighet att träffa andra medlemmar och vara en viktig del av organisationens arbete
- Ett socialt uppdrag som ofta leder till en fördjupad vänskap
- Få möjlighet att vara med i hela processen från planering till genomförandefas
- Delta på den årliga utbildningshelgen
- Du får meriter och kunskaper för livet

Hur går du till väga för att bli en del av regionsstyrelsen?

Regionstyrelsen väljs på årsmötet i mars, intresserad?

Kontakta valberedningen genom att mejla vår verksamhetsutvecklare

Hedda.andreasson@ungareumatiker.se

Förväntningar på dig som regionsstyrelsen

För att kunna bli en del av regionsstyrelsen måste du vara medlem i regionen och stå bakom våra värderingar. Styrelsen bestämmer tillsammans hur och när de ska ha styrelsemöten. Inga förkunskaper krävs men du förväntas delta aktivt och göra det du åtagit dig inför och efter möten.

I april varje år arrangerar Unga Reumatiker en utbildningshelg som du också förväntas delta på där du får lära dig mer om rollen och träffa andra engagerade.

Olika roller som kan finnas i en styrelse:

Som **ordförande** förväntas du kalla till möten, leda arbetet och delegera arbetsuppgifter inom styrelsen.

Som **kassör** förväntas du ha ordning och reda på kvitton, bokföra, betala fakturor, ansöka om aktivitetsbidrag, ta fram bokslut och skriva underlag för budget.

Som **kommunikatör** kan du exempelvis ha hand om regionens sociala medier, skapa inbjudningar och skicka mail till medlemmarna i regionen.

Som **fikaansvarig** förväntas du se till att det finns fika på era möten och aktiviteter, en viktig uppgift som inte ska underskattas!

Som **aktivitetsansvarig** kan du exempelvis tillsammans med kassören ansöka om aktivitetsbidrag, planera och genomföra aktiviteter. I en styrelse kan det med fördel vara flera som är aktivitetsansvariga.

Som **påverkansansvarig** kan du exempelvis ha kontakt med de regionala patientrepresentanterna, samordna träffar på mottagningar, skriva debattartiklar och leda påverkansarbetet inom regionen.